

## Richiesta istituzione nuova Posizione Organizzativa

### A cura del Dirigente:

Nome:

Cognome:

Area:

Servizio:

Data compilazione:

### Tipologia Posizione Organizzativa richiesta

- ☐ Alta Professionalità
- ☐ Responsabile U.O.C.

### Motivazione organizzativa della richiesta

*(Indicare il valore aggiunto che si intende ottenere mediante l'istituzione della posizione, in termini di maggiore efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, o le eventuali criticità organizzative che si ritiene di poter risolvere)*

**Si intende eventualmente delegare alla posizione organizzativa la firma di atti aventi rilevanza esterna?**

- ☐ NO  
☐ SI, quali:

*Il Dirigente*\_\_\_\_\_

*Il Direttore di Area*\_\_\_\_\_

**ALLEGATO: PROPOSTA SCHEDA JOB DESCRIPTION**